

Osnovna šola Log - Dragomer Dragomer, Šolska ulica 1 1351 Brezovica pri Ljubljani



Centrala: 01 757 13 20

GSM: 041 638 701

Spletna stran: <http://www.osld.si>

Elektronski naslov: tajnistvo@osld.si

Davčna številka: 49698125

Matična številka: 5207045000

Zakladniški podračun (tudi šolski sklad):

0140 8600 0000 063

Podružnična šola BEVKE

Bevke 13, 1360 Vrhnika

Tel.: 756 98 63 GSM: 051 323 063

Vodja podružnice: Mateja Zlobko

Drugi zaposleni: Sonja Herič/Marijana Glušič, Andreja Godina, Matjaž Grandič, Marjeta Jelovšek, Sandra Jovanov, Majda Kokalj, Sergeja Poženel, Fabijana Štih.

Ravnateljica: Mihaela Mrzlikar	757 13 22
Pomočnica ravnateljice: Nina Ciuha Cerkovnik	757 13 35
Tajnica VIZ: Maja Skok / nad. Petra Bergant	757 13 20
Administratorka: Petra Bergant	757 13 20
Računovodstvo: Sabina Selan, Barbara Valić	757 13 31
Šolska svetovalna služba:	
Barbara Sigulin, Nevenka Skrt, Tatjana Mösch	757 13 30
Knjižničarka: Urška Jesenko	757 13 32
Vodja šolske kuhinje: Damjan Miklavčič	757 13 28
Vodja šolske prehrane: Lara Rebernik Kovač	757 13 28

URADNE URE

Uradne ure tajništva in računovodstva so v ponedeljek, torek in sredo od 7.30 do 10.30 in od 13.00 do 14.00, v četrtek od 8.30 do 10.30 in od 14.00 do 16.00 ter v petek od 8.00 do 11.00.

Ravnateljica sprejema stranke po predhodni najavi, brez najave pa le v nujnih primerih.

ŠOLSKA PREHRANA

Posamezne obroke lahko trajno naročijo/prijavijo preko pisnega aneksa, obrazec je dostopen na naši spletni strani.

Obroke lahko začasno odjavijo preko eAsistenta, in sicer so pravočasno odjavljeni, če se jih odjavi:

- malico do 13. ure prejšnjega šolskega dne,
- kosilo in popoldansko malico do 9. ure tekočega šolskega dne.



TELEFONSKE ŠTEVILKE KABINETOV

Kabinet TIT, LUM 757 13 24

Petja Pompe Kreže, Valentina Hladnik

Kabinet MAT 757 13 25

Tevž Globokar, Alenka Kranjc, Nina Zadel

Kabinet KEM, BIO, NAR 757 13 26

Barbara Šket

Kabinet GUM 757 13 27

Mojca Lorber

Kabinet SLJ, TJA 757 13 34

Petra Baksa, Denis Klampfer, Mojca Koren, Tanja Kozamernik, Anica Maček Intihar, Sonja Videčnik

Kabinet ZGO, GEO 757 13 36

Barbara Horvat, Asja Stojić

Kabinet 1. triletja 757 13 37

Špela Gabrovšek, Tevž Globokar, Sonja Herič, Staša Hribar, Romana Jemec Opeka, Tanja Barbara Majcen, Lidija Maček Mihačič, Tatjana Moscha, Maja Nagode, Polonca Peček, Brigita Šinkovec

Kabinet 2. triletja 757 13 38

Barbara Friškovec, Katarina Grom, Nataša Frelih, Helena Purkart

Kabinet ŠPO 757 13 39

Domen Grom, Jaka Grosar, Anja Zobec

Kabinet MME 757 13 42

Jernej Tomec

Kabinet svetovalne službe 757 13 30

Tjaša Cvetko Gostiša/Maja Peperko, Petra Kastelic Marinko, Tatjana Moscha, Klavdija Pavič, Barbara Sigulin, Nevenka Skrt



OŠ Log - Dragomer šolsko leto 2025/26



VIZIJA ŠOLE

Naše vrednote so znanje, prijateljstvo in sodelovanje, naša prihodnost pa radost življenja.

Poslanstvo naše šole je vzgojiti učenca, ki je:

- pripravljen na nadaljnje izobraževanje,
- s prebujeno ustvarjalnostjo, sposobnostmi, spretnostmi in drugimi osebnostnimi lastnostmi, potrebnimi za kasnejši uspeh na svoji razvojni poti ter zasnovanim kritičnim pogledom na svet kot samostojna, ustvarjalna, samozavestna, strpna, poštena in odgovorna osebnost.

I. OCENJEVALNO OBDOBJE

od 1. septembra 2025 do 30. januarja 2026

2. OCENJEVALNO OBDOBJE

od 1. februarja 2026 do 15. junija 2026 9. razred

od 1. februarja 2026 do 24. junija 2026 1. do 8. razred

ROKI ZA PREDMETNE in POPRAVNE IZPITE

od 16. junija do 30. junija 2026 9. razred (1. rok)

od 26. junija do 9. julija 2026 1.— 8. razred (1. rok)

od 18. avgusta do 31. avgusta 2026 1.— 9. razred (2. rok)

ROKI OCENJEVANJA ZA IZOBR. NA DOMU

od 2. februarja do 15. junija 2026 9. razred (1. rok)

od 2. februarja do 24. junija 2026 1.— 8. razred (1. rok)

od 18. avgusta do 31. avgusta 2026 1.— 9. razred (2. rok)

POČITNICE

JESENSKE 27. 10. 2025 - 31. 10. 2025

NOVOLETNE *24. 12. 2025 - 02. 01. 2026

ZIMSKE 16. 02. 2026 - 20. 02. 2026

PRVOMAJSKE 27. 04. 2026 - 01. 05. 2026

*nam. 24. 12 delamo v SOB, 6. 12. 2025!



ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Šolska svetovalna služba svetuje učencem in staršem ter sodeluje z učitelji in vodstvom šole pri načrtovanju in spremljanju razvoja šole ter pri opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela. Šolska svetovalna služba ima uradne ure vsak dan od 8.00 do 11.00 in od 12.30 do 15.00, razen ob četrtkih od 8.00 do 16.00. Razgovor je po predhodnem dogovoru mogoč tudi izven uradnih ur.

VARNOST

- V šolskih prostorih imajo učenci obute šolske copate, ki ne drsijo.
- V šolo se lahko pripeljejo s kolesi ali el. skiroji le tisti, ki imajo opravljen kolesarski izpit. Njihovo kolo mora biti vselej popolnoma opremljeno. Nošenje čelade je obvezno do 14. leta.
- V času vzgojno-izobraževalnega dela (od 6.25 do 16.30) je v šoli in na šolskem igrišču prepovedana uporaba rolerjev, rollk, skirojev, električnih koles, dvokolesnikov itd.
- Za dragocenosti, mobilne telefone, pametne ure, tablice, prenosnike, fotoaparate, razne predvajalnike glasbe, denar, igrače in ostale vredne predmete, šola ne odgovarja.
- V garderobnih omarah je dovoljeno shranjevati le šolske potrebščine, oblačila in obutev. Učenci od 4. do 9. razreda imajo garderobne omarice. Izgubljeni ključ nadomestijo sami.
- Prvošolce naj starši večkrat pospremito po najbolj varni poti do šole. Zanje je obvezna uporaba rumene rutice. Če hodijo v mraku, naj nosijo odbojna telesa, npr. kresničko. Za otroke, ki so stari manj kot 7 let, je potrebno zagotoviti spremstvo osebe, ki je starejša od 10 let (pisno soglasje).
- Varnost v prometu ni le enkratni nasvet ali opozorilo, pomeni tudi način življenja.

ZDRAVSTVENO VARSTVO

Učenci 2., 4., 6. in 8. razredov imajo vsako leto organiziran sistematski zdravstveni pregled pod okriljem Zdravstvenega doma na Vrhniki. Sistematski pregled je obvezen pri šolskem zdravniku. Ob pregledu potekajo tudi zdravstveno-vzgojne vsebine, teme pa so izbrane glede na razvojno stopnjo otrok. Po najmanj 2 uri zdravstvenih in 2 uri zobozdravstvenih vsebin bo vključenih tudi v vseh ostalih oddelkih.

Obvestila:

Različna obvestila, ki jih bo šola želela posredovati staršem, boste prejeli v večini po e-pošti preko eAsistenta, le izjemoma pa tudi preko učencev v pisni obliki. Za nekatera sporočila pa bomo uporabili mobilne telefone staršev.

Večina obvestil bo staršem dostopna na šolski spletni strani.



ZOBOZDRAVSTVENO VARSTVO

Šola ima svojo zobozdravstveno ambulanto. Enkrat letno opravi šolska zobozdravnica preventivni pregled zob vsem učencem šole.

Za zdrave zobe učencev skrbi zobozdravnica dr. Tjaša Kumer Kos v zobni ambulanti na šoli ob PON in TOR, od 6.30 do 13.30, ob SRE, od 6.30 do 14.00, ob ČET, od 12.00 do 18.30 in ob PET, od 6.15 do 13.15. Učenci za vsak obisk zobne ambulante potrebujejo potrjeno zdravstveno kartico.

Zobno preventivo izvaja ga. Katja Kogovšek.

SODELOVANJE S STARŠI

- V času izvajanja pouka in drugih šolskih dejavnosti starši ne smejo vstopati v razred.
- Razgovori staršev z učitelji potekajo v času govorilnih ur.

DATUMI RODITELJSKIH SESTANKOV

1. RODITELJSKI SESTANEK od 2. do 10. 9. 2025
2. RODITELJSKI SESTANEK za 6. in 9. r 13. 11. 2025

2./3. RODITELJSKI SESTANEK od 2. do 9. 2. 2026

Popoldanske **GOVORILNE URE** bodo potekale od 16.30 do 18.00 ob ČETRTHKIH (16. 10., 13. 11., 15. 1., 12. 3., 16. 4. in 14. 5.) za vse učence od 1. do 9. razreda na matični šoli in praviloma ob SREDAH (15. 10., 12. 11., *15. 1. (izjemoma), 11. 3., 15. 4. in 13. 5.) na Podružnici BEVKE. Enkrat tedensko potekajo govorilne ure v dopoldanskem času.

Urnik dopoldanskih in popoldanskih govorilnih ur je objavljen na šolski spletni strani.

Za dopoldanske govorilne ure je zaželen predhodna najava (po elektronski pošti, po telefonu, obvestilo v beležki).

Postopnost v komunikaciji:

Želimo, da bi bila naša komunikacija čim bolj prijazna, odprta in učinkovita.

V primeru reševanja konfliktnih situacij pa želimo, da starši upoštevate postopnost pri komuniciranju, kar pomeni, da se najprej obrnite na:

- učitelja in razrednika,
- šolsko svetovalno službo,
- vodstvo šole,
- zunanje institucije (če se problem ne uredi na šoli).

JUTRANJE VARSTVO

Pričetek jutranjega varstva je ob 6.25 za učence od 1. do 3. razreda. Prihod v jutranje varstvo je mogoč do 8. ure. Jutranje varstvo bo v učilnici ob vhodu v 1. triletni in/ali v jedilnici.



PODALJŠANO BIVANJE

Podaljšano bivanje je organizirano za učence od 1. do 5. razreda.

12.55 - 14.00	KOSILO (po razporedu)
12.05 - 12.55 13.30 - 14.00	SPROSTITVENE DEJAVNOSTI, USTVARJALNO PREŽIVLJANJE ČASA, ID
14.00 - 15.00	SAMOSTOJNO UČENJE (učenci pod nadzorom učitelja pišejo domače naloge in izpolnjujejo ostale obveznosti za šolo)
15.00 - 15.40	MALICA, INTERESNE IN SPROSTITVENE DEJAVNOSTI in USTVARJALNO PREŽIVLJANJE PROSTEGA ČASA
15.40 - 16.30 15.30 - 16.20	DEŽURNO VARSTVO in ID (matična šola) DEŽURNO VARSTVO in ID (PŠ Bevke)

Če učencem ne uspe narediti domače naloge v času podaljšane bivanja, je to njihova odgovornost in jo morajo dokončati doma. Starši po prihodu po otroka počakajo zunaj. Zadrževanje v učilnici in prostorih šole ni zaželeno. Zaradi varnosti otroka in odgovornosti šole, lahko učitelj podaljš. bivanja predčasno spusti otroka domov samo s predhodnim pisnim soglasjem staršev.

ŠOLSKA KNJIŽNICA

Knjižnica deluje v skladu s knjižničnim redom in ga morajo upoštevati vsi uporabniki.

Knjižnica je za uporabnike odprta od ponedeljka do četrtega od 7.30 do 8.30 ter od 12.05 do 14.45 za vse učence. Ob petkih je knjižničarka na Podružnici Bevke od 7.30 do 8.30.

UČBENIŠKI SKLAD

Učenci si lahko vsako leto izposodijo učbenike iz učbeniškega sklada, ki jih na koncu šolskega leta vrnejo. Učbeniki so za vse učence na voljo brezplačno, za 1., 2. in 3. razred pa tudi druga učna gradiva.

Želimo poudariti, da je pomembna skrb za lep, čist in urejen izgled učbenikov.

Učbeniški sklad vodi knjižničarka Urška Jesenko.

INTERESNE DEJAVNOSTI

Interesne dejavnosti vodijo mentorji v jutranjem in popoldanskem času po vnaprej določenem urniku in prostorih. Učenci predmetne stopnje prihajajo k interesnim dejavnostim na enak način kot k pouku, učenci razredne stopnje pa počakajo na interesno dejavnost v podaljšanem bivanju, kamor praviloma ponje pride mentor. V učilnici in telovadnico vstopajo učenci le v spremstvu mentorja ali trenerja.

