



## ZAPISNIK

1. redne seje Sveta staršev šole v šolskem letu 2018/19, z dne 25. 9. 2018,  
z začetkom ob 18:00 v zbornici OŠ Log - Dragomer

### **Prisotni:**

- predstavniki oddelčnih skupnosti (gl. listo prisotnosti - manjkajo predstavniki oddelkov: 1. c + 2. c, 6. a in 9. a),
- ravnateljica šole, Mihaela Mrzlikar,
- pomočnica ravnateljice, Alenka Kranjc,
- predstavnica PŠ Bevke, Mateja Zlobko,
- svetovalna delavka, Barbara Sigulin.

Sejo je vodila predsednica sveta staršev, ga. Hajdi Kosednar.

### **Dnevni red:**

1. Sprejem dnevnega reda.
2. Pregled zapisnika zadnje redne seje in pregled uresničitve sklepov ter potrditev zapisnika.
3. Poročilo ravnatelja o volitvah predstavnikov staršev v svet staršev po posameznih oddelkih in sprejem ugotovitvenega sklepa o konstituiranju sveta staršev.
4. Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta OŠ Log - Dragomer za šolsko leto 2017/18.
5. Poročilo o analizi rezultatov NPZ v šolskem letu 2017/18.
6. Obravnava Letnega delovnega načrta OŠ Log - Dragomer za šolsko leto 2018/19.
7. Obravnava pripomb in pobud staršev na prvem roditeljskem sestanku.
8. Imenovanje predstavnika staršev v Komisijo za šolsko prehrano na OŠ Log - Dragomer.
9. Pobude in predlogi.

### **Ad 1.**

Predlagani dnevni red je bil sprejet brez pripomb. Za pisanje zapisnika je bila izbrana ga. Severina Klobčar.

**SKLEP: Dnevni red je bil soglasno sprejet brez pripomb. Zapisnik piše ga. Severina Klobčar.**

### **Ad 2.**

Zapisnik 3. redne seje z dne, 31. 05. 2018 je posredovalo tajništvo šole preko e-pošte že pred sejo. Svet staršev je pregledal uresničitve sklepov. Prisotni niso imeli pripomb na zapisnik zadnje 3. seje sveta staršev v šolskem letu 2017/18.

**SKLEP: Zapisnik 3. redne seje z dne 31. 05. 2018 je bil soglasno sprejet brez pripomb.**

### **Ad 3.**

Ga. ravnateljica je podala poročilo o volitvah predstavnikov staršev v svet staršev po posameznih oddelkih. Predstavniki oddelčnih skupnosti so bili izvoljeni javno. Ugotovitveni sklep o izvolitvi predstavnikov staršev oddelčnih skupnosti podpišejo trije predstavniki staršev. Sklep o konstituiranju sveta staršev šole v šolskem letu 2017/18 je priloga zapisniku. Sklep so podpisali 3 predstavniki staršev in je priloga zapisnika!

**SKLEP: Sprejet je bil ugotovitveni sklep o konstituiranju Sveta staršev šole OŠ Log - Dragomer v šolskem letu 2018/19.**

### **Ad 4.**

Ga. ravnateljica je na kratko predstavila Poročilo o realizaciji LDN za šolsko leto 2017/18, ki je dostopno na šolski spletni strani. Na poročilo člani sveta staršev niso imeli drugih pripomb ali vprašanj.

#### **Ad 5.**

Ga. Kranjc je podala vsebinsko analizo rezultatov NPZ-jev v šolskem letu 2017/18, ki smo jo starši dobili že v gradivu za sejo. Rezultati NPZ v lanskem letu šolo uvrščajo nad slovensko povprečje pri vseh predmetih v 6. in 9. razredu. V 9. razredu je bila generacija res izjemna in še posebno smo lahko ponosni na rezultate iz matematike. Starši pa so menili, da so rezultati še vedno nekoliko preslabi pri angleščini. Starši pogrešajo več slušnega in bralnega razumevanja pri angleščini. *Ravnateljica je povedala, da bo o tem obvestila učiteljici angleščine.*

Posebna pozornost bo tudi letos posvečena večji skrbi za povečanje bralne pismenosti v okviru pouka slovenskega jezika in tudi vseh drugih predmetov. Sledila je krajša diskusija.

Predstavniki 4. a oddelka je postavil vprašanje, če so predvidene kakšne spremembe glede vloge NPZ-jev v letošnjem šolskem letu. *Ravnateljica je odgovorila, da ne, če pa bodo sprejete, pa bodo verjetno veljale šele s šolskim letom 2019/20.*

#### **Ad 6.**

Ga. ravnateljica je imela kratko predstavitev šolskega koledarja, razširjenega ter nadstandardnega programa v šolskem letu 2018/19. Osnutek LDN so starši prejeli po e-pošti.

Predstavljene so bile načrtovane šole v naravi in ostale plačljive dejavnosti (razširjeni in nadstandardni program) in njihove okvirne cene. Podrobnosti so bile predstavljene vsem staršem učencev na uvodnih roditeljskih sestankih. Povedala je, da je prišlo do spremembe vsebine pri dnevih dejavnosti v 9. razredu, saj je bila predvidena predstavitev poklicev šele 30. 3. 2019. Sedaj je ta vsebina predstavljena na 1. 12. 2018, 30. 3. 2019 pa bodo učenci imeli eko delavnice. Izdelke za božično-novoletni bazar bodo pripravljali že 16. 11. 2018.

Šola bo ponudila več različnih možnosti spoznavanja poklicev. Vključeni bodo predvsem starši, zato jih ravnateljica naproša naj aktivno sodelujejo. Starši bodo o tem obveščeni z vabilom na predstavitev poklicev za 9. razred preko eAsistenta s strani svetovalne službe.

Predstavniki staršev 4. b oddelka želi, da se predstavi tudi sistem vajeništva pri nas. Ga. Sigulin mu je povedala, da je to predstavljeno vsako leto na Tržnici poklicev.

**SKLEP: Starši bodo z vabilom na predstavitev poklicev za 9. razred obveščeni preko eAsistenta s strani svetovalne službe.**

Predstavnica 2. b oddelka je povedala, da ima Gradbena fakulteta 18. 10. 2018 dan odprtih vrat, kamor so starši in učenci lepo vabljeni. Šole pa bodo imeli učenci možnost podrobneje spoznati na Tržnici poklicev, ki bo v popoldanskem času 20. novembra 2018 na OŠ Polhov Gradec.

Starši sprašujejo, zakaj ni več košarke (interesna dejavnost) za fante 3. in 4. razreda? Ravnateljica je povedala, da so finančna sredstva omejena. KK Vrhnika nam je do preteklega šolskega leta to dejavnost nudil brezplačno, letos pa nam jo le še na PŠ Bevke, saj smo v drugi občini in dejavnost ne more biti več brezplačna. Skušala bo poiskati rešitev. Fante 4. razredov se bo mogoče dalo priključiti fantom 5. in 6. razredov. Če bo med njimi več interesa, pa bomo dejavnost skušali organizirati ne šoli. Glede na spremljanje dejavnosti v preteklih letih, je že lani košarko obiskovalo manj kot 10 učencev.

**Drugih** pripomb s strani staršev ni bilo. Svet staršev je soglasno potrdil sprejetje izvajanja navedenih dejavnosti. Učenci 6. razreda, ki se bodo udeležili zimske šole v naravi, ki poteka tudi na državni praznik, 8. 2. 2019, imajo prost dan na delovno soboto, 2. 2. 2019, ostali pa imajo pouk.

**SKLEP: Na predlagani nadstandardni in razširjeni program šole člani sveta staršev šole niso imeli dodatnih predlogov ali pripomb in so ga soglasno sprejeli. Letni delovni načrt šole za šolsko leto 2018/19 je bil soglasno sprejet.**

#### **Ad 7.**

Predsednica sveta staršev naproša, da se vprašanja staršev v bodoče postavijo pisno najmanj 2 dni pred sejo in se tičejo celega oddelka, ne zgolj posameznikov. O tem so starše na uvodnih roditeljskih sestankih seznanili tudi razredniki.

Pripombe in pobude staršev:

Skupne ugotovitve za **1. – 3. razred**:

- Učenci morajo imeti za pohode primerno obutev, drugače lahko ostanejo v šoli, ker prihaja zaradi tega do poškodb.
- Pomen branja za razvoj bralne pismenosti (bralni listi – branje vsaj 10 minut/dan).
- Učenci v šolo ne nosijo igrač. Prihaja namreč do težav zaradi časa igre, menjave igrač, povečevanju socialnih razlik med učenci itd.

**1. – 5. razred:**

- Težave se pojavljajo z izvajanjem GDPR-ja v praksi. Na šoli ni več izobešenih seznamov otrok v oddelkih itd. Nekateri starši menijo, da ime in priimek nista osebna podatka (to izhaja tudi iz nekaterih definicij). Na oglasnih deskah pred učilnicami se tako ne morejo več vpisovati z imenom in priimkom za termine skupnih govorilnih ur, kar jih moti. Učiteljice so to rešile na različne načine, npr. vpišejo znak, ki ga ima otrok, številke, šifre itd. Ravnateljica je glede tega poslala vprašanje na MIZŠ (3 predstavnikom) in naši pravni službi. Dobila je le odgovor naše pravnice:
- *Če se starši vpisujejo v seznam na oglasni deski – torej navedejo svoje osebno ime ali osebno ime otroka (npr. prijava na govorilne ure in najava odsotnosti otroka v vrtcu), **navedba osebnega imena pomeni varovan osebni podatek. Najavljanje na opisan način torej ni v skladu s pravili o obsegu in načinu varovanja osebnih podatkov.** Prijavo oziroma uvrstitev na posamezne govorilne ure bi lahko torej starši sporočili neposredno vzgojiteljici ali njeni pomočnici oziroma učiteljici, ona pa bi to zapisala v seznam (ali takoj pojasnila, da je termin že zaseden in se dogovorila za drug termin); seveda je verjetno ta način manj primeren, ker mora imeti strokovna delavka usmerjeno pozornost na otroke. Morda bo bolje, če je seznam pri strokovni delavki, starši se vanj vpišejo in ga vrnejo strokovni delavki. Medsebojno bodo sicer obveščeni, kateri od drugih staršev so se tudi vpisali, vendar bo to vsaj manjše »zlo«. Tudi sporočanje preko e-pošte je mogoč način; seveda pa je tudi e-pošta ranljiva glede varstva osebnih podatkov.*
- Šola bo poskušala stvari staršem čim bolj olajšati, predstavnica sv. staršev 1. b razreda bo poslala formular za olajšanje navajanja osebnih podatkov.

**PŠ Bevke:**

- Predstavnica staršev 4. c in 5. c je postavila vprašanje, zakaj učenci pri pouku gospodinjstva v 5. razredu kvačkajo, saj to po njenem ni primerno za dečke. *Gospa ravnateljica je odgovorila, da je to del programa tega predmeta in da ni nič narobe, če tudi dečki poznajo ročne spretnosti. Za konkretno vprašanje se lahko obrne tudi na razredničarko.*

Predstavnik staršev **4. b razreda** sprašuje o možnosti medsebojne pomoči tudi med mlajšimi učenci (npr. učenci od 2. do 5. razreda hodijo pomagat v 1. razred). *Ravnateljica je odgovorila, da prostovoljstvo na šoli vodi ga. Petra Kastelic, ki jo bo povprašala o tej možnosti.*

Sprašuje tudi o rezultatih ankete o nasilju v šoli, saj naj bi bili rezultati Unicefove ankete o medvrstniškem nasilju porazni. *Analizo ankete je podala ga. Sigulin (glej prilogo) in bo dostopna tudi na spletni strani šole. Pri nas stanje še ni tako zaskrbljujoče. Med učenci je še največ verbalnega nasilja, v višjih razredih pa se pojavlja tudi spletno nasilje. Na to temo bodo na šoli organizirane različne aktivnosti (3-dnevno izobraževanje za strokovne delavce, teme na oddelčnih skupnostih itd.)*

Predstavnik staršev **5. a razreda** je predlagal tudi ID gimnastiko in atletika. Poleg tega meni, da bi morale biti ID za oba spola, ne le za dečke ali deklice. *Ravnateljica je povedala, da imamo letos kar 152 ur ID manj kot pretekla šolskega leta. Poleg tega ponujene atletike v prejšnjih letih učenci niso obiskovali. Lahko pa ugodi pri tem, da so nekatere športne dejavnosti za oba spola (npr. odbojka).*

Predstavniki staršev **6. b razreda** je izpostavil hitro vožnjo šolskega avtobusa na cesti med Blatno Brezovico, Bevkami in Logom. *Pomočnica ravnateljice je povedala, da so to šoferji LLP-ja, ki se večkrat menjajo. Tako LPP-ju ne moremo sporočiti tega, če ne vemo natančno, kdaj in kdo je vozil na tej relaciji. Poleg tega imajo avtobusi vgrajene tahografe, ki vse to beležijo in je verjetno malo možnosti, da prekoračijo dovoljene hitrosti.*

Predstavniki staršev **7. b razreda** je izpostavil problem čakanja deklet na ure športa, ki jo imajo 2-krat tedensko 6. uro. *Pomočnica ravnateljice je pojasnila, da je pregledala možnosti v uniku, vendar je povedla, da zadeve ni mogla urediti drugače. Do tega je prišlo, ker se deklice 7. razredov pri uri športa delijo, fantje pa ne (uro imajo skupaj fantje 7. a in 7. b). Tako mora ena skupina deklet čakati. Ob polletju pa bo urnik 7. a in 7. b zamenjala, tako da bodo čakali tisti, ki zdaj ne čakajo.*

Predstavniki staršev **8. a razreda** sprašuje o možnosti e-računov ter obračunu stroškov na eni položnici, če imajo več otrok. *Ravnateljica je povedala, da istega računa ne moremo skupaj izdati za otroke, ki so še v vrtcu in v šoli, ker obstaja za to dva različna programa. Če pa imajo starši otroke le v šoli, pa se glede tega dogovorijo v računovodstvu. Možnost e-računov obstaja. Starši prijavo uredijo preko svojega bančnega programa (npr. klik, abanet itd.), nato pa šola dobi vse potrebne podatke za to.*

Predstavniki staršev **8. b razreda** sprašuje o možnosti obveščanja o začetku in urniku ID. *Ravnateljica je povedala, da je urnik ID na spletni strani šole, vse ID pa naj bi se praviloma pričele v oktobru. Učence naj bi o tem obveščali učitelji, ki imajo ID.*

Starši **9. a in 9. b razreda** sprašujejo o možnosti pripravljanja učencev na teoretični del NPZ-jev pri LUM, saj so zaskrbljeni glede znanja učencev. Starši želijo biti o tem predhodno pisno obveščeni, da otroke pošljejo na v šolo. *Ravnateljica je povedala, da je to možno v okviru dodatnega pouka, ki bo potekal v petek preduro ali 6. uro. Učenci bodo imeli na voljo po 11 ur, gospa Davitkova pa bo starše obvestila po e-pošti preko eAsistenta o terminih izvedbe.*

#### **Ad 8.**

Dosedanji predstavniki staršev matične šole Saši Rozman bo s 30. 9. 2018 potekel mandat v Komisiji za šolsko prehrano na OŠ Log - Dragomer. Tako je potrebno imenovati novega predstavnika staršev. Vsi so se strinjali, da se še naprej imenuje Saša Rozman. Ravnateljica jo je po seji poklicala in gospa se je strinjala, da je lahko predstavnica še naprej (2 leti, potem pa njen otrok zaključuje šolanje).

**SKLEP: Za predstavnico staršev se v Komisijo za šolsko prehrano na OŠ Log - Dragomer imenuje Saša Rozman.**

#### **Ad 9.**

Pobude in predlogi:

Drugih pripomb in predlogov ni bilo.

Seja je bila zaključena ob 20:30.

Zapisala:  
Severina Klobčar

Predsednica sveta staršev šole:  
Hajdi Kosednar

#### **Priloge:**

- lista prisotnosti,
- ugotovitveni sklep,
- poročilo o NPZ v šolskem letu 2017/18,
- samoevalvacijsko poročilo OŠ Log - Dragomer za šolsko leto 2017/18,
- pripombe staršev na prvih roditeljskih sestankih.